

Отдел образования
Администрации города Шадринска

ПРИКАЗ

№ 440

18.12.2019

Об утверждении Положения
о конфликтной комиссии
при Отделе образования
Администрации города
Шадринска в новой
редакции

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законами Курганской области от 01.12.2008 года № 415 «Об опеке и попечительстве на территории Курганской области», от 05.10.2007 года № 288 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области отдельными государственными полномочиями Курганской области по опеке и попечительству», руководствуясь Положением об Отделе образования Администрации города Шадринска, утверждённым решением Шадринской городской Думы от 26.12.2017 года № 288

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Конфликтной Комиссии при Отделе образования Администрации города Шадринска в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить персональный состав Конфликтной Комиссии при Отделе образования Администрации города Шадринска согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Признать утратившим силу Положение о Конфликтной Комиссии при Отделе образования Администрации города Шадринска, утвержденное приказом Отдела образования Администрации города Шадринска от 26.09.2018 года № 337.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель Отдела образования
Администрации города Шадринска



С.В. Кислицына

**Положение
о Конфликтной Комиссии при Отделе образования
Администрации города Шадринска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Конфликтной Комиссии при Отделе образования Администрации города Шадринска (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законов Курганской области от 01.12.2008 года № 415 «Об опеке и попечительстве на территории Курганской области», от 05.10.2007 года № 288 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области отдельными государственными полномочиями Курганской области по опеке и попечительству», Устава муниципального образования – город Шадринск, Положения об Отделе образования Администрации города Шадринска (далее – Отдел образования), утвержденного решением Шадринской городской Думы от 26.12.2017 года № 288.

1.2. Конфликтная Комиссия при Отделе образования Администрации города Шадринска (далее – Комиссия) создается для оказания содействия в решении спорных и сложных вопросов, связанных с осуществлением государственных полномочий, переданных Законом Курганской области от 05.10.2007 года № 288 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области отдельными государственными полномочиями Курганской области по опеке и попечительству».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется: Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Семейным кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом муниципального образования - город Шадринск и иными муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности Комиссии

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в государственной защите, лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан.

2.2. Основными задачами деятельности Комиссии является:

- коллегиальное рассмотрение спорных и сложных вопросов, связанных с осуществлением государственных полномочий, переданных Законом Курганской области от 05.10.2007 года № 288 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области отдельными государственными полномочиями Курганской области по опеке и попечительству», и принятие по ним согласованных решений;

- обеспечение связи и взаимодействия органов местного самоуправления, учреждений и организаций для разрешения вопросов, связанных с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних, лиц из числа детей – сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан в городе Шадринске.

3. Полномочия Комиссии

3.1.1 Комиссия рассматривает вопросы:

- о целесообразности передачи родителям (законным представителям), не лишенным родительских прав, на воспитание детей, находящихся в организациях для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- об изменении имени и (или) фамилии ребенка в случае разногласий по этому вопросу между родителями (законными представителями) ребенка;
- о взаимоотношениях родителей (законных представителей) и детей, а также опекунов (попечителей) с опекаемыми, в том числе по вопросам воспитания, проживания, обучения и содержания детей;
- об определении места жительства ребенка;
- о возможности заключения трудового договора, договора на оказание услуг несовершеннолетним, не достигшим возраста 16 лет;
- об определении порядка общения несовершеннолетнего с родителем (родителями), сестрой, братом, бабушкой, дедушкой, тетей, дядей;
- о распоряжении имуществом, принадлежащим несовершеннолетнему, а также лицам, признанным в судебном порядке недееспособными;
- об обучении, воспитании, поведении, содержании несовершеннолетних выпускников организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, временные обязанности попечителя которых исполняет отдел опеки и попечительства Отдела образования.

3.2. Комиссия вправе:

3.2.1 Приглашать на заседания Комиссии детей, родителей (законных представителей), должностных лиц организаций, а также иных заинтересованных лиц.

3.2.2 Заслушивать представителей организаций, осуществляющих воспитание, обучение, содержание, медицинское обслуживание детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан по вопросам обеспечения их законных прав и интересов.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия является коллегиальным совещательным органом при Отделе образования, создается и упраздняется приказом Отдела образования.

4.2. Численный и персональный состав Комиссии утверждается приказом Отдела образования. В состав Комиссии по согласованию могут входить руководители муниципальных и государственных учреждений образования, здравоохранения и социальной защиты населения, представители государственных органов и органов местного самоуправления муниципального образования – город Шадринск.

4.3. Все изменения в численный и персональный состав Комиссии вносятся и утверждаются приказом Отдела образования.

4.4. В состав Комиссии входят: Председатель, Заместитель председателя, Секретарь, Члены Комиссии.

4.5. Председателем Комиссии является руководитель Отдела образования.

4.5.1 Председатель Комиссии:

- организует работу и осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии, утверждает повестку дня, состав лиц, которых необходимо привлечь для рассмотрения вопросов повестки дня;
- контролирует выполнение решений Комиссии.

4.5.2 Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет функции Председателя на заседаниях Комиссии в период его отсутствия;

- выполняет поручения Председателя Комиссии по вопросам реализации целей, задач, функций Комиссии.

4.5.3 Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку документов и материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях Комиссии;

- ведет протоколы заседания, направляет уведомления Членам Комиссии, приглашенным гражданам и представителям организаций.

4.6. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и поступления материалов. На заседания Комиссии приглашаются заинтересованные лица.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 Членов Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов Членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый Член Комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов Членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

4.9. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем. В протоколе отражаются дата, номер протокола, место проведения Комиссии, мнения Членов Комиссии по обсуждаемым вопросам и принятые решения.

4.10. Протоколы Комиссии оформляются в течение семи рабочих дней со дня проведения заседания. Выписки из протоколов заседаний Комиссии выдаются гражданам и организациям, в отношении которых рассматривался вопрос по требованию.

5. Заключительные положения

5.1. Комиссия взаимодействует с органами и структурными подразделениями Администрации города Шадринска, муниципальными учреждениями и предприятиями, организациями различных форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

**Персональный состав
Конфликтной Комиссии Отдела образования Администрации города Шадринска**

№ п/п	Ф.И.О. члена Комиссии	Должность члена Комиссии
1	Кислицына Светлана Викторовна	Руководитель Отдела образования Администрации города Шадринска, Председатель Комиссии
2	Карманова Оксана Валерьевна	Заместитель руководителя Отдела образования Администрации города Шадринска, Заместитель председателя Комиссии
3	Унтило Оксана Федоровна	Руководитель отдела опеки и попечительства Отдела образования Администрации города Шадринска, Секретарь комиссии
4	Иванова Виктория Александровна	Ведущий инспектор отдела опеки и попечительства Отдела образования Администрации города Шадринска
5	Бузакова Ольга Евгеньевна	Руководитель комитета по молодежной политике Администрации города Шадринска (по согласованию)
6	Велижанцев Вячеслав Александрович	Директор ГБУ «Шадринский детский дом для умственно — отсталых детей» (по согласованию)
7	Горшкова Наталья Сергеевна	Ведущий инспектор отдела опеки и попечительства Отдела образования Администрации города Шадринска
8	Лукиных Ирина Сергеевна	Юрисконсульт Отдела образования Администрации города Шадринска
9	Андреевских Ирина Николаевна	Главный специалист Отдела образования Администрации города Шадринска
10	Осипова Светлана Анатольевна	Руководитель правового отдела Администрации города Шадринска (по согласованию)
11	Митькина Ольга Евгеньевна	Директор ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения оп городу Шадринску и Шадринскому району» (по согласованию)
12	Пикалин Владимир Иванович	Директор ГБУ «Психоневрологический интернат «Зеленый бор» (по согласованию)
13	Подлеснова Наталья Алексеевна	Главный специалист Отдела образования Администрации города Шадринска
14	Захарова Лариса Викторовна	Директор ГКУ «Управление социальной защиты населения № 2» (по согласованию)
15	Самылов Станислав Юрьевич	Главный специалист отдела опеки и попечительства Отдела образования Администрации города Шадринска
16	Шарова Надежда Александровна	Заведующая педиатрическим отделением ГБУ «Шадринская детская больница» (по согласованию)
17	Слободчикова Екатерина Александровна	Старший инспектор ПДН МО МВД «Шадринский» (по согласованию)
18	Тихомирова Наталья Валерьевна	Директор МКОУ «Открытая (сменная) ОШ № 7»
19	Уцоров Владимир Иванович	Главный врач ГБУ «Шадринский областной психоневрологический диспансер» (по согласованию)